

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-  
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ  
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ  
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И  
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**



**Методические рекомендации  
для самостоятельной работы  
обучающихся по дисциплине  
«Иностранный язык в сфере  
профессиональных коммуникаций»**

Направление подготовки  
38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль  
«Организация управления в РСЧС»

**Иваново 2023**

**Лобова А.А.**

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» (далее – методические рекомендации) по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Организация управления в РСЧС» – Иваново: ИПСА ГПС МЧС России, 2023.– 25 с.

Методические рекомендации содержат краткое изложение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление и основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины, пожелания по изучению отдельных тем курса, рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса, рекомендации по работе с литературой; советы по подготовке к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации рассмотрены на заседании кафедры иностранных языков и профессиональных коммуникаций.

Протокол № \_14\_ от «\_28\_» \_\_апреля\_\_ 2023 г.

Методические рекомендации обсуждены и одобрены на заседании методико-педагогического совета Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.

Протокол № \_14\_ от «\_10\_» \_\_мая\_\_ 2023 г.

## СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Введение	4
2.	Методические рекомендации по изучению тем дисциплины	6
2.1	Тема 1. Сферы профессиональной коммуникации в области государственного и муниципального управления	7
2.2	Тема 2. Устная профессиональная коммуникация: система управления в системе МЧС	7
2.3	Тема 3. Устная профессиональная коммуникация: деловой визит	8
2.4	Тема 4. Устная профессиональная коммуникация: специфика общения с пострадавшими в результате ЧС	8
2.5	Тема 5. Устная профессиональная коммуникация: проведение пресс-конференций, общение со СМИ	9
2.6	Тема 6. Письменная профессиональная коммуникация: составление краткого обзора научно-исследовательской литературы (статьи, монографии)	10
2.7	Тема 7. Письменная профессиональная коммуникация: составление пресс-релизов, текстов интервью	11
2.8	Тема 8. Письменная профессиональная коммуникация: деловая корреспонденция	11
3.	Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации	14
4.	Контроль остаточных знаний	16

## ВВЕДЕНИЕ

Дисциплина «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, блока дисциплин Б1 образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Организация управления в РСЧС».

Целью изучения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» является овладение обучающимися навыками устной и письменной профессиональной коммуникации, понимания и выделения профессионально значимой информации, относящейся как к сфере деятельности МЧС России, так и к различным областям науки в сфере государственного и муниципального управления; формирование готовности к саморазвитию и самообразованию.

Задачами дисциплины являются:

1. Актуализация и расширение знаний обучающихся, полученных при изучении дисциплин «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной сфере» по программе магистратуры;

2. Развитие у обучающихся навыков самостоятельной работы с профессионально важной информацией и нахождения в ней элементов, необходимых для внедрения в профессиональную деятельность;

3. Ознакомление со структурными расхождениями языков (оригинала и транслата);

4. Овладение основными приемами перевода в сфере основной профессиональной деятельности;

5. Формирование умений преодолевать грамматические, лексико-фразеологические, дискурсивные и стилистические трудности в процессе профессиональной коммуникации, а также при переводе с иностранного языка на русский.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся, освоивших дисциплину «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций», являются:

- научные организации,
- учебные заведения.

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, освоившие дисциплину «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»: организационно-управленческий, научно-исследовательский.

По завершении дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» осуществляется промежуточная аттестация в форме **дифференцированного зачета и экзамена.**

**Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации (в форме дифференцированного зачета) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»**

Перевод текстов и выполнение устных и письменных заданий к ним по

следующим темам:

1. Сферы профессиональной коммуникации в области государственного и муниципального управления (УК-4, УК-5, ПК-9)
2. Устная профессиональная коммуникация: система управления в системе МЧС (УК-4, УК-5, ПК-9)
3. Устная профессиональная коммуникация: деловой визит (УК-4, УК-5, ПК-9)
4. Устная профессиональная коммуникация: специфика общения с пострадавшими в результате ЧС (УК-4, УК-5, ПК-9)

**Перечень практических заданий для проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»**

1. Чтение и выборочный перевод текста по профилю вуза (без словаря), объем 1500-2000 печатных знаков. Беседа с преподавателем по содержанию текста и затронутым в нем проблемам.
2. Выполнение ситуативных заданий по пройденной тематике (развернуть предложенный тезис, принять участие в обсуждении его содержания на иностранном языке – без подготовки).
3. Подготовка кратких аннотаций не менее 5 статей по теме научно-исследовательской работы.

**Организационно-методические указания.**

По направлению подготовки 38.04.04 – Государственное и муниципальное управление на изучение дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций» отводится 180 часов.

Основные формы изучения дисциплины – практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.

Процесс изучения данной дисциплины предусматривает выполнение различных заданий на развитие навыков всех видов речевой деятельности:

- чтение;
- аудирование;
- письмо;
- устная речь.

**Английский язык:**

а) основная литература:

1. Куражова И.В., Орлова Е.В., Лобова А.А., Английский язык: профессионально ориентированное общение: учебное пособие для образовательных организаций МЧС России [Гриф МЧС России]. – Иваново: ФГБОУ ВО Ивановская пожарно-спасательная академия МЧС России, 2018. – 116 с.
2. Немчанинова О.Л. Организация пожаротушения в США: Учебное пособие для инженеров пожарной безопасности (на английском языке) / О.Л. Немчанинова. – 2-е изд., стер. – Иваново: Ивановский институт Государственной противопожарной службы МЧС России, 2014. – 159 с.

б) дополнительная литература

3. Англо-русский, русско-английский словарь: 80000 слов. – М., 2014.
4. Лобова А.А., Обрезков А.А., Шишонков С.В. Учебно-методическое пособие по английскому языку для обучающихся по специальности 280700.62 «Техносферная безопасность». – Иваново: ООНИ ИВИ ГПС МЧС России, 2012
- в) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы
5. [www.vniipo.ru](http://www.vniipo.ru).
6. [www.gost.ru](http://www.gost.ru).
7. [www.pravo.ru](http://www.pravo.ru).
8. [www.cntd.ru](http://www.cntd.ru).
9. [www.garant.ru](http://www.garant.ru).
10. [www.mchs.gov.ru](http://www.mchs.gov.ru)
11. [www.neicon.ru](http://www.neicon.ru)
12. [www.iprbookshop.ru/](http://www.iprbookshop.ru/)
13. <http://dissers.ru/avtoreferati-dissertatsii-tehnicheskie/a20.php>
14. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.
15. ЭБС «Юрайт».
16. Национальная электронная библиотека.
17. Цифровая среда Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.
18. [www.multitran.ru](http://www.multitran.ru)

# МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

## Английский язык

### Тема 1. Сферы профессиональной коммуникации в области государственного и муниципального управления

Особенности профессии пожарного и спасателя. Формы проведения профориентационной работы. Публичные выступления на иностранном языке по профессиональной тематике.

#### Учебно-методические вопросы

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, монологической и диалогической речи.

Грамматика: инфинитивные конструкции (сложное дополнение, сложное подлежащее).

1. Морфология: оборот «объектный падеж с инфинитивом»; глагол (модальные глаголы); глагол (модальные глаголы)
2. Синтаксис: сложноподчиненные предложения.

#### Тесты и задания для самоконтроля

*1. Поставьте слова в нужном порядке, чтобы получилось предложение.*

1. goods, the, marketing, to, customers, is, with, provide, and, services, of, aim;
2. performed, is, narrowly, as, marketing, individual, defined, activities, by, social, an, organization, a, broadly, as, process;
3. and, match, needs, supply, society, demand, a, macro-marketing, to.

*2. Поменяйте залог в следующих предложениях.*

Marketing provides consumers with need-satisfying goods and services.  
Production and marketing provide the four basic economic utilities.

*3. Задайте вопросы к выделенным частям предложения.*

**Production and marketing** are both important parts of a total business system aimed at **providing consumers with need-satisfying goods and services**.

Production and marketing provide **the four basic economic utilities**.

Marketing exists at both **the micro and macro levels**.

Some people define marketing **too narrowly as “selling and advertising.”**

### Тема 2. Устная профессиональная коммуникация: система управления в системе МЧС

Управление США в чрезвычайных ситуациях: структура работы и технологии

#### Учебно-методические вопросы

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, диалогической речи.

Грамматика: инфинитивные конструкции (сложное дополнение, сложное подлежащее).

1. Морфология: оборот «именительный падеж с инфинитивом»
2. Синтаксис: прямая и косвенная речь.

## Тесты и задания для самоконтроля

1. Замените причастный оборот придаточным предложением.

The United States of America is a federal republic consisting of fifty states.

The president, elected for four years, is head of the state and the government.

DHS is a department, created in response to the September 11 attacks.

The mission of the National Fire Data Center is collection of information related to emergencies.

2. Замените в следующем предложении инфинитив: а) глаголом; б) существительным; в) герундием, делая необходимые изменения.

The primary purpose of FEMA is to coordinate the response to a disaster.

а) ... б) ... в) ...

The mission of the USFA is to provide national leadership of fire and emergency services.

а) ... б) ... в) ...

3. Задайте вопросы к выделенным частям предложений.

The United States of America consists of **fifty** states.

The president is elected for **four** years.

**The president** chooses the ministers.

**One third** of Senate members may be re-elected.

In the USA there are two main political parties, **the Democratic Party and the Republican Party**.

The history of the Democratic Party began back in **the 1820s**.

## Тема 3. Устная профессиональная коммуникация: деловой визит

Знакомство с фирмой, обсуждение планов дальнейшей работы.

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, диалогической речи.

Грамматика: особенности употребления модальных глаголов и их эквивалентов.

1. Морфология: самостоятельный инфинитивный оборот; глагол (модальные глаголы)

2. Синтаксис: первый тип условных предложений.

## Тесты и задания для самоконтроля

1. Замените в следующем предложении действительное причастие на придаточное предложение.

There's a wide variety of training, including tactical development.

2. Перепишите действительные причастия и подчеркните их правильный перевод в контексте предложения.

Cadets spend their days training, working and serving together.

training (тренирующие, тренируясь), working (работая, работающие), serving (несущие службу, неся службу)

3. Замените в следующем предложении придаточное определительное предложение действительным причастием.

Cadets do exercises that train muscles.

Замените в следующем предложении действительное причастие придаточным предложением времени. (когда — when)

Firemen use these muscles often performing their duties.



4. *Перепишите предложения, подчеркните инфинитив, переведите предложения.*

Cadets have free time to spend with friends.

The institute spends money to create new housing communities.

Cadets do much themselves to make this process true.

#### **Тема 4. Устная профессиональная коммуникация: специфика общения с пострадавшими в результате ЧС.**

Обработка вызовов на пожары, ДТП, для оказания экстренной спасательной помощи, неотложной медицинской помощи и др., телефонный этикет.

##### **Учебно-методические вопросы**

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, диалогической речи.

Грамматика: герундий, действительное причастие и отглагольное существительное (отличия).

1. Морфология: герундий.

2. Синтаксис: второй тип условных предложений.

#### **Тесты и задания для самоконтроля**

1. *Восстановите порядок слов в предложении.*

1. reaching / communication / process / is / understanding / a / of / mutual.

2. and / thoughts / information / audience / communicator / exchange / opinions / and.

3. communications / help / can / reduce / and / well-executed / deaths / suffering.

4. the / communication / may / within / goal / you / several / key / create / messages.

5. rumors / people's / fear / and / trust / influence.

6. be / their / and / safety / people / will / concerned / health / principally / physical / their / to / about / access / food

2. *Read and translate the dialogue.*

##### **UNCONSCIOUS AND BREATHING**

**Dispatcher:** 911. What's your emergency?

**Caller:** My friend just fell on the ground. I think she's unconscious!! I need an ambulance!

**Dispatcher:** Okay, what is your address?

**Caller:** 983 46 street Apt. B3

**Dispatcher:** An ambulance has been dispatched to you. It should arrive in 4-7 minutes.

**Caller:** I don't know if she's breathing! I need help!

**Dispatcher:** Tilt her head back and place your ear close to her nose to check for signs of breathing.

**Caller:** Okay, she is breathing!

**Dispatcher:** Good. Now move her on to her side, gently.

**Caller:** Alright, what should I do now?

**Dispatcher:** Now carefully tilt her head back.

**Caller:** I did, now what?

**Dispatcher:** Keep calm and wait patiently, an ambulance should be with you shortly.

**Caller:** Thank you!

#### **Тема 5. Устная профессиональная коммуникация: проведение пресс-конференций, общение со СМИ**

Публичные выступления на пресс-конференциях, брифингах. Интервью представителям СМИ.

### Учебно-методические вопросы

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, диалогической речи.

Грамматика: Participle I, Participle II.

1. Морфология: действительное причастие.
2. Синтаксис: третий тип условных предложений.

### Тесты и задания для самоконтроля

#### 1. Translate from English into Russian

#### WRITING FOR THE MEDIA DURING A CRISIS PRESS RELEASES

You can think of the press release as a **crisis update for the public**, **providing** the who, what, when, where, why, and how on a situation. It should have the new information you wish **to convey** to the public. Press releases should be no more than one or two pages **in length** and should provide only enough **background information**. **Backgrounders**, **fact sheets**, and **basic templates** for press releases should **be prepared in advance** if possible. Your **communications coordinator**, and your **emergency response team** to **ensure** that the messages in all of your media materials are **consistent**. Use **plain language**.

#### 2. Translate from Russian into English

Предоставить всю соответствующие данные о происшествии, содержать все новостные элементы происшествия, включать факты касавшиеся происшествия; обзор, составленный организацией; должен четко излагать, дополнительная информация, включать заранее согласованные высказывания лидеров правительства, профильные эксперты, включать контактные данные, запрашивать дополнительную информацию или интервью, должен быть ограничен одной-двумя страницами, происходящее событие, информационный лист.

### Тема 6. Письменная профессиональная коммуникация: составление краткого обзора научно-исследовательской литературы (статьи, монографии)

Понятие научного стиля речи, структура научного текста, термин и его основные характеристики, способы построения научного текста.

### Учебно-методические вопросы

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, диалогической речи.

Грамматика: Participle I, Participle II.

1. Морфология: страдательное причастие.
2. Синтаксис: употребление **could** и **might** в главной части условных предложений второго и третьего типов.

### Тесты и задания для самоконтроля

#### 1. Переведите речевые клише для составления аннотации

Статья посвящена (...).

В материале рассматривается (...).

С использованием методики (...) выполнен анализ (...).

Автором было изучено (...).

На основании полученных данных было выявлено (...).

В статье исследуется, анализируется (...).

Материал дает характеристику (...).  
 Используя (...), автор в своих исследованиях доказывает (...).  
 В статье раскрывается, описывается, уделяется внимание (...).  
 Статья дает анализ (...), подробно освещает (...).  
 Автор статьи предполагает, прослеживает, характеризует (...).  
 В работе дан анализ (...), раскрыты понятия (...), предложены (...).  
 Рассматриваемая тема будет интересна специалистам (...).  
 Вопрос (...) требует дальнейшего изучения.  
 Статья обобщает практический опыт (...).

## **Тема 7. Письменная профессиональная коммуникация: составление пресс-релизов, текстов интервью**

Составление и перевод пресс-релизов, текстов интервью по профессиональной тематике.

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, письменной речи.

Грамматика: Conditional Tenses.

1. Морфология: самостоятельный причастный оборот.
2. Синтаксис: смешанный тип условных предложений.

### **Тесты и задания для самоконтроля**

*Make a press release to any emergency. Use the Worksheet*

#### **Worksheet: Developing Media Interview Q&As and General Public FAQs**

**Question:** What happened? (Examples: How much damage was caused? Who was involved?)

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** Who was affected? (Examples: Was anyone injured or killed? What are their names?)

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** When did it happen?

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** Where did it happen? (Examples: What areas are affected? Is there danger outside of the immediate crisis area?)

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** Why did it happen? (Examples: What was the cause? Who is to blame? Could it have been prevented? Has this ever happened before?)

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** What's next? (Example: Is there danger now? What are you going to do about it?)

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

**Question:** What are the long-term consequences?

**Response for Public/Media:** \_\_\_\_\_

## **Тема 8. Письменная профессиональная коммуникация: деловая корреспонденция**

Деловое письмо. Особенности составления деловой документации в странах ЕС и в США.

### **Учебно-методические вопросы**

Формирование и закрепление навыков аудирования, ознакомительного и изучающего чтения, письменной речи.

Грамматика:

1. Морфология: перевод русских причастий и деепричастий на изучаемый иностранный язык.
2. Синтаксис: последовательность времен в сложных предложениях, включающих условные предложения.

### Тесты и задания для самоконтроля

*1. Составьте письмо-предложение о покупке программного обеспечения для нужд муниципалитета, используя образец.*

Mr Dean Hipp  
General Director  
Roses For You  
4567 Camino Street  
San Diego, CA

Mrs Olga Linnet  
Perfect Wedding  
9034 South Street  
San Diego, CA  
USA, 90345

March 10, 2016

Dear Mrs Linnet

Your wedding agency is becoming more and more popular in our city. I would like to help you make it more attractive to the customers. I am the owner of rose gardens, we grow fine roses all the year round. Roses would become a very good decoration for all wedding ceremonies. The prices are reasonable and include the designer service. More information you may find in the brochure attached.

Yours sincerely,

Mr Dean Hipp  
General Director

*2. Match the Russian word-combinations on the left with their English equivalents on the right.*

1. в дополнении к	a. Yours faithfully
2. в целом	b. in response to
3. быть благодарным	c. as requested
4. в добавлении, к тому же	d. with reference to
5. ожидать с нетерпением	e. Yours sincerely
6. с уважением, искренне Ваш	f. enclose
7. с уважением, преданный Вам	g. Best wishes
8. в ответ на	h. in accordance with
9. наилучшие пожелания	i. look forward
10. прилагать, вкладывать в тот же конверт	j. be kind
11. ссылаясь на	k. on the whole
12. в соответствии с	l. in addition
13. согласно просьбе	m. further to
14. быть любезным	n. be obliged

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ**

### **Вопросы и задания для самостоятельной работы**

В качестве задания для самостоятельной работы предлагается написание эссе по некоторым проблемным вопросам по содержанию курса дисциплины. Рекомендуется уделить особое внимание изучению вопросов на обобщение и применение изучаемого материала в конкретной речевой ситуации.

### **Перечень вопросов для самостоятельного изучения**

1. Сферы профессиональной коммуникации в области государственного и муниципального управления
2. Устная профессиональная коммуникация: система управления в системе МЧС
3. Устная профессиональная коммуникация: деловой визит
4. Устная профессиональная коммуникация: специфика общения с пострадавшими в результате ЧС
5. Устная профессиональная коммуникация: проведение пресс-конференций, общение со СМИ
6. Письменная профессиональная коммуникация: составление краткого обзора научно-исследовательской литературы (статьи, монографии)
7. Письменная профессиональная коммуникация: составление пресс-релизов текстов интервью
8. Письменная профессиональная коммуникация: деловая корреспонденция

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Дифференцированный зачет и экзамен являются формой промежуточного контроля успеваемости обучающихся. Они проводятся в объеме рабочих программ по дисциплине.

Цель дифференцированного зачета и экзамена - выявить и оценить теоретические знания, практические умения и навыки студентов (слушателей) за полный курс или часть (раздел) дисциплины.

Дифференцированный зачет и экзамен по дисциплине проводятся согласно локальным нормативным актам Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (в форме дифференцированного зачета) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»**

Перевод текстов и выполнение устных и письменных заданий к ним по следующим темам:

1. Сферы профессиональной коммуникации в области государственного и муниципального управления (УК-4, УК-5, ПК-9)
2. Устная профессиональная коммуникация: система управления в системе МЧС (УК-4, УК-5, ПК-9)
3. Устная профессиональная коммуникация: деловой визит (УК-4, УК-5, ПК-9)
4. Устная профессиональная коммуникация: специфика общения с пострадавшими в результате ЧС (УК-4, УК-5, ПК-9)

### **Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) по итогам освоения дисциплины «Иностранный язык в сфере профессиональных коммуникаций»**

1. Особенности профессии пожарного и спасателя. (УК-4, УК-5, ПК-9)
2. Публичные выступления на иностранном языке по профессиональной тематике. (УК-4, ПК-9)
3. Управление США в чрезвычайных ситуациях: структура работы и технологии. (УК-4, УК-5, ПК-9)
4. Деловой этикет. (УК-4, УК-5, ПК-9)
5. Обработка вызовов на пожары, ДТП, для оказания экстренной спасательной помощи, неотложной медицинской помощи и др., телефонный этикет. (УК-4, ПК-9)
6. Публичные выступления на пресс-конференциях, брифингах. Интервью представителям СМИ. (УК-4, УК-5, ПК-9)
7. Понятие научного стиля речи, структура научного текста, термин и его основные характеристики, способы построения научного текста. (УК-4, ПК-9)
8. Составление и перевод пресс-релизов, текстов интервью по профессиональной тематике. (УК-4, ПК-9)

9. Деловое письмо. Особенности составления деловой документации в странах ЕС и в США. (УК-4, УК-5, ПК-9)

## Контроль остаточных знаний

### Вариант 1

*Задание 1. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**What are you?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. I'm a cadet.
2. I is a firefighter.
3. I'm a very hard worker.
4. I'm brave, responsible and attentive.

Ответ:

*Задание 2. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**Could you do me a favour?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. Never mind.
2. Take, please.
3. Please, don't do that.
4. What can I do for you?

Ответ:

*Задание 3. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**How long does it take to get to the stadium?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. It's a long way.
2. Take the 10 bus.
3. Get off at the next stop.
4. It'll take you 10 minutes.

Ответ:

*Задания 4-5. Прочитайте текст и заполните пропуски частями речи по смыслу, **преобразовав** слово справа. Запишите слово у соответствующей цифры задания. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

The work of a firefighter is one of the most heroic and _____ (4) professions. Firefighters provide a wide range of emergency services. In addition to putting out fires in buildings and forests, they are also often the quickest _____ (5) to such emergencies as sudden serious illnesses, accidents or car crashes.	<b>4</b>	<b>TO RESPECT</b>
	<b>5</b>	<b>TO RESPOND</b>



Ответ:

4	
5	

*Задание 6. Выберите **два** предложения, в которых сказуемое употреблено во времени Present Simple Passive. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. In the European society firefighters are regarded as trusted lifesavers.
2. Those who strive to become firefighters have to possess solid physical and mental condition.
3. People who devoted heart and soul to their work are special.
4. A firefighter is forced to work in a variety of working conditions.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 7. Выберите **три** предложения, в которых сказуемое употреблено во времени Past Simple Passive. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. A fire engine was designed to mechanically pump water.
2. They worked well in a team last time.
3. The work was monotonous and painstaking.
4. Most water tenders were designed to carry loads of 1000 gallons.
5. Engines were normally staffed with at least three people.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 8. Выберите **три** предложения, в составе которых у сказуемого есть модальные глаголы. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. The profession of a firefighter requires many skills, knowledge and experience.
2. A firefighter should be a balanced person without fears such as acrophobia.
3. Any of these events may require a response from first responders.
4. Effective mitigation strategies contribute to lasting improvements in safety, environmental protection and sustainable development.
5. Effective mitigation strategies can significantly reduce economic and social loss from disasters.

Ответ: \_\_\_\_

Ответ: 2, 3, 5

*Задание 9. Выберите **четыре** предложения, в составе которых у сказуемого есть модальные глаголы и их эквиваленты. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. Firefighters have to take life saving measures forgetting about their own rescue.
2. Scientific and technical professionals have a lot of duties.
3. First responder agencies should be capable to mitigate the hazards posed by such disasters.

4. A specific disaster may spawn a secondary disaster that increases the impact.
5. All the known disasters and catastrophes have unique nature.
6. These geologic processes can lead to serious consequences such as loss of life, property damage.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 10. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

A flood is an overflow of water that \_\_\_\_ (TO SUBMERGE) land and in severe cases it can \_\_\_\_ (TO RESULT) in human and animal deaths.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 11. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

Very often the crops \_\_\_\_ (TO DESTROY), which \_\_\_\_ (TO BRING) famine.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 12. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

However, learning about these specific threats and the measures, which should be \_\_\_\_ (TO TAKE), can \_\_\_\_ (TO SAVE) many lives.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 13. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. popular
2. firefighting
3. the
4. most
5. is
6. among
7. professions

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--

*Задание 14. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. disasters
2. significant
3. arise
4. terrorism

5. from
6. of
7. acts

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--

*Задание 15. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. be
2. all
3. security
4. must
5. conscious
6. communities

Ответ:

--	--	--	--	--	--

*Задание 16. Установите соответствие между текстами А-С и заголовками 1-4. Каждому тексту соответствует только **один** заголовок. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

	заголовок		текст
1	Rescue	A	protection of life, which may involve removal of individuals from a burning structure or other dangerous situation, evacuation of a hazardous area, and relocation of occupants to a safe area.
2	Exposure	B	protection is the process of protecting neighboring structures or property from the structure that's on fire.
3	Overhauling	C	activity directed at limiting the spread of fire. Firefighters should protect all six sides surrounding the fire: over, under, in front of, behind, to the left, and to the right of the fire.
4	Confinement		

Ответы:

A	
B	
C	

*Задания 17-20. Прочитайте текст и ответьте на вопросы по тексту. Запишите получившиеся предложения под соответствующей заданию цифрой. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

Firefighting is among the most popular and most respected professions. In the European society firefighters are regarded as trusted lifesavers.

Those who strive to become firefighters have to possess solid physical and mental condition. A firefighter should be a balanced person, without fears such as acrophobia. Also, good tolerance for stress, and social skills are necessary abilities. However, an aspiring firefighter should not be reckless – common sense should always be present in all taken actions.

The work of a firefighter is one of the most heroic and respectful professions. Firefighters provide a wide range of emergency services. In addition to putting out fires in buildings and forests, they are also often the quickest responders to such emergencies as sudden serious illnesses, accidents or car crashes. There they act as emergency medical personnel to help stabilize situations. So, the duties of today's firefighter include more than just fighting fires; attending to ambulance duty, carrying out rescue missions, participating in station service as well as in various fire prevention tasks. Besides daily physical and theoretical training, also equipment maintenance is an important part of the daily cycle.

A firefighter is forced to work in a variety of working conditions, such as domestic or terrain fires, explosion accidents, floods or structural collapses. Some of the tasks include dealing with hazardous materials or minimizing environmental damage in disasters. On emergency sites, firefighters are often exposed to dangers that may be caused by a wide variety of sources, such as unknown substances, explosions, or falling objects. At the same time they work in heavy protective equipment and visibility is minimal in the middle of thick smoke.

People honour and appreciate those who on the first call go and fight against such a terrible and ruthless enemy as a fire. The fire is an uncontrollable process that destroys everything on its way and, unfortunately, it often takes human lives away. There are such jobs the results of which can be seen from the beginning, that require courage and bravery. The profession of a firefighter requires many skills, knowledge, and experience. These people risk their lives for others, for those who they do not know at all. Firefighters have to take life saving measures forgetting about their own rescue. People who devoted heart and soul to their work are special.

**Задание 17. Why do they sometimes act as emergency medical personnel? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 18. Who is the quickest responder to serious accidents? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 19. What does the profession of a fire fighter require? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 20. What do we call a terrible and ruthless enemy? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

Ответ:

## Вариант 2

*Задание 1. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**Where are you from?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. I'm from Vladimir.
2. I from Ivanovo.
3. I'm a firefighter.
4. I am 21.

Ответ:

*Задание 2. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**Where do you study?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. I'm a cadet.
2. I study at Ivanovo Fire and Rescue College.
3. I work at a fire station.
4. I study at Ivanovo Fire and Rescue Academy

Ответ:

*Задание 3. Прочитайте вопрос, переведите, выберите **один** правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан.*

**What are you good at?** (УК-4, УК-5, ПК-9)

1. I am interested in problem solving.
2. I'm a cadet.
3. I good at sports.
4. I am good at problem solving.

Ответ:

*Задания 4-5. Прочитайте текст и заполните пропуски частями речи по смыслу, **преобразовав** слово справа. Запишите слово у соответствующей цифры задания. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

A firefighter is forced to work in a variety of (4) conditions, such as domestic or terrain fires, explosion accidents, floods or structural collapses. Some of the tasks include (5) with hazardous materials or minimizing environmental damage in disasters.	4	TO WORK
	5	TO DEAL

Ответ:

4	
5	

*Задание 6. Выберите **два** предложения, в которых сказуемое употреблено во времени Present Simple Passive. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. On emergency sites firefighters are often exposed to dangers.
2. At the same time they work in heavy protective equipment.
3. The fire is an uncontrollable process that destroys everything on its way.
4. Hazards are routinely divided into natural and human-made.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 7. Выберите **три** предложения, в которых сказуемое употреблено во времени Past Simple Passive. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. Certain areas were more exposed to natural disasters.
2. People should be prepared to protect themselves and their families.
3. These aggravating factors will result in increased severity of disasters.
4. These targets were usually situated along routes with high transportation.
5. The action was committed in support of political or social objectives.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 8. Выберите **три** предложения, в составе которых у сказуемого есть модальные глаголы. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. You will respond and be among the first on the scene.
2. Many may have manufacturing and testing facilities.
3. An act of terrorism can occur anywhere, at any minute.
4. Terrorist activities are illegal and involve the use of force.
5. You must deal with a new set of circumstances.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 9. Выберите **четыре** предложения, в составе которых у сказуемого есть модальные глаголы и их эквиваленты. Запишите цифры, под которыми они указаны. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. Responders should exercise good judgment in using personal protective equipment.
2. It is vital for a first responder to have good judgment and be well trained.
3. Terrorist attacks can strike anywhere in the world.
4. The emergency services community has to cooperate with the Federal government.
5. The average emergency responder is always prepared to any terrorist actions.
6. High transportation and access potential may lessen the threat of terrorist attacks.

Ответ: \_\_\_\_

*Задание 10. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

Every year in the world, hundreds of thousands of people \_\_\_\_ (TO DIE) or are seriously \_\_\_\_ (TO INJURE) in accidents.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 11. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

However, many deaths resulting from accidents can be \_\_\_\_ (TO PREVENT) if first aid is \_\_\_\_ (TO GIVE) at the scene, before emergency services arrive.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 12. Дополните предложение по смыслу, образуя необходимые формы глаголов, стоящих в скобках. Запишите в ответе получившиеся формы глаголов в порядке записи в тексте. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

There are many situations which may \_\_\_\_ (TO REQUIRE) first aid, and many countries have guidance which \_\_\_\_ (TO SPECIFY) a minimum level of first aid provision in certain circumstances.

Ответ: \_\_\_\_\_

*Задание 13. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. to
2. attention
3. be
4. brought
5. must
6. first
7. breathing

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--

*Задание 14. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. are
2. they
3. easily
4. community
5. understood
6. the
7. by

Ответ:

--	--	--	--	--	--	--

*Задание 15. Восстановите порядок слов в предложении. Запишите ответ в таблицу. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

1. a
2. some
3. fifth
4. add
5. step
6. organizations

Ответ:

--	--	--	--	--	--

*Задание 16. Установите соответствие между текстами А-С и заголовками 1-4. Каждому тексту соответствует только **один** заголовок. Запишите в ответ цифры, расположив их в порядке, соответствующем буквам. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

	заголовок		текст
1	Class A fires	<b>A</b>	involve ordinary combustible materials such as wood, paper, fabrics, upholstery, rubber and plastics.
2	Class B fires	<b>B</b>	involve flammable gases such as natural gas, medical and industrial gases.
3	Class C fires	<b>C</b>	involve combustible metals such as magnesium, titanium, sodium, potassium, zirconium.
4	Class D fires		

Ответы:

<b>A</b>	
<b>B</b>	
<b>C</b>	

*Задания 17-20. Прочитайте текст и ответьте на вопросы по тексту. Запишите получившиеся предложения под соответствующей заданию цифрой. (УК-4, УК-5, ПК-9)*

### **Business correspondence**

Communication through exchange of letters is known as correspondence. Business correspondence or business letter is a written communication between two parties. A letter should serve the purpose for which it is written. The letter should contain all the relevant information relating to the business clearly and specifically. Simple and easy language should be used for writing business letters. Clarity - The language should be clear, so that the receiver will understand the message immediately, easily and correctly. The letter will serve the purpose if the receiver understands it in the same manner in which it is intended by the sender. Accuracy - The statements written in the letter should be accurate to, the best of the sender's knowledge. Accuracy demands that there are no errors in the usage of language - in grammar, spellings, punctuations etc. A complete letter is one that provides all necessary information to the users. The letter should contain only essential information. In business letters, courtesy can be expressed by using words like please, thank you, etc.



The essential parts of a business letter are as follows:

1. Heading -The heading of a business letter usually contains the name and postal address of the business, E-mail address, Web-site address, Telephone Number, Fax Number.
2. Date - The date is normally written on the right-hand side corner after the heading as the day, month and years.
3. Reference- It indicates letter number and the department from where the letter is being sent and the year. It helps in future reference. This reference number is given on the left-hand corner after the heading.
4. Inside address - This includes the name and full address of the person or the firm/department to whom the letter is to be sent.
5. Subject - It is statement in brief, that indicates the matter to which the letter relates. It attracts the attention of the receiver immediately and helps him to know quickly what the letter is about.
6. Salutation - This is placed below the inside address.
7. Body of the letter- This is the main part of the letter and it contains the actual message of the sender. It is divided into three parts.
  - (a) Opening part - It is the introductory part of the letter.
  - (b) Main part - This part usually contains the subject matter of the letter.
  - (c) Concluding Part - It contains a statement of sender's intentions, hopes or expectations concerning the next step to be taken.
8. Complimentary close - It is merely a polite way of ending a letter. It must be in accordance with the salutation.
9. Signature - It is written in ink, immediately below the complimentary close. As far as possible, the signature should be legible. The name of the writer should be typed immediately below the signature. The designation is given below the typed name. Where no letterhead is in use, the name of the company too could be included below the designation of the writer.

**Задание 17. What kind of information should be contained in a business letter? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 18. What is business correspondence? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 19. What does the body of the letter contain? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ:

**Задание 20. What kind of language should be preferred for business correspondence? (УК-4, УК-5, ПК-9)**

ОТВЕТ: