

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-
СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ
СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**



**Методические рекомендации
для самостоятельной работы
обучающихся по дисциплине
«Теория управления»**

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

Профиль
«Управление в МЧС»

Иваново 2023

Рычихина Н.С.

Методические рекомендации для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Теория управления» (далее – методические рекомендации) по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Управление в МЧС» – Иваново: ИПСА ГПС МЧС России, 2023.– 38 с.

Методические рекомендации содержат краткое изложение дисциплины «Теория управления» в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление и основной профессиональной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, советы по планированию и организации времени, необходимого на изучение дисциплины, пожелания по изучению отдельных тем курса, рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса, рекомендации по работе с литературой; советы по подготовке к промежуточной аттестации.

Методические рекомендации рассмотрены на заседании кафедры основ экономики функционирования РСЧС.

Протокол № _ от «__» _____ 2023 г.

Методические рекомендации обсуждены и одобрены на заседании методико-педагогического совета Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.

Протокол № «14» от «10» мая 2023 г.

СОДЕРЖАНИЕ

№ п/п	Наименование раздела	Стр.
1.	Введение	4
2.	Методические рекомендации по изучению тем дисциплины	6
2.1	Тема 1. Эволюция науки управления	6
2.2	Тема 2. Функции, принципы и методы управления	8
2.3	Тема 3. Организационные структуры, их формирование	10
2.4	Тема 4. Процесс и методы принятия решений	12
2.5	Тема 5. Организация как система открытого типа	14
2.6	Тема 6. Руководитель в системе управления	16
2.7	Тема 7. Управление поведением человека в организации	18
2.8	Тема 8. Управление внутриорганизационными конфликтами	21
2.9	Тема 9. Управление организационными изменениями	23
2.10	Тема 10. Власть и лидерство	25
3.	Методические рекомендации для подготовки к промежуточной аттестации	28
4.	Словарь терминов по дисциплине «Теория управления»	33

ВВЕДЕНИЕ

Целями освоения дисциплины «Теория управления» являются:

- формирование у будущих специалистов комплекса общепрофессиональных и профессиональных компетенций в области истории и развитии управленческой мысли;
- углубление знаний по основам управления организацией.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся, освоивших дисциплину «Теория управления», являются:

- органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения,
- некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся, освоившие дисциплину «Теория управления»:

организационно-управленческий и коммуникативный.

При изучении дисциплины планируется проведение лекций, семинарских занятий, контроля самостоятельной работы. Основное учебное время отводится на проведение лекционных и семинарских занятий.

Кроме основной и дополнительной литературы, приведенной ниже, при изучении дисциплины рекомендуется использовать справочную литературу, научные издания, сборники публикаций научных конференций и др.

Литература

а) основная литература:

1. [Медведева, Т. А.](#) Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата / Т. А. Медведева. - М. : Юрайт, 2016. - 191 с
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2014. - 665 с.

в) нормативная литература отсутствует

г) базы данных, поисковые системы, электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки) и электронные образовательные ресурсы

6. Электронная библиотека академии <http://Bibliomchs37.ru>.

7. ЭБС «Юрайт».
8. Национальная электронная библиотека.
9. Цифровая среда Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕМ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Эволюция науки управления

Цель: изучить основные этапы развития теории управления, рассмотреть современную систему взглядов на менеджмент, дать характеристику основных школ управления.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изложены вопросы, связанные с основными этапами развития теории управления. Представлена современная система взглядов на менеджмент. Перечислены основные черты современного менеджмента. Дана характеристика основных школ управления. Отражен вклад в современную науку управления различных школ и подходов. Дается характеристика менеджмента и его видов.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте характеристику основных этапов развития теории управления.
2. Раскройте современную систему взглядов на менеджмент.
3. Дайте характеристику основных школ управления.
4. Перечислите виды менеджмента.
5. Опишите основной вклад различных школ и подходов в современную науку управления.

Тесты для самоконтроля

1. К принципам управления А. Файоля не относятся. Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (УК-10.2).
 1. дисциплина;
 2. власть;
 3. порядок;
 4. иллюзия;
 5. смелость
2. Какие школы сложились при формировании теории управления? Выберите два правильных ответа и запишите цифры, под которой он указан (УК-10.2).
 1. школа научного управления;
 2. административная школа;
 3. школа лингвистики;
 4. школа адаптации;
 5. школа правды
3. Кто был основоположником школы научного управления? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).
 1. А. Попов;

2. В. Смирнов;
3. Ф. Тейлор;
4. Ф. Герцберг.
5. А.Лавров

4. Кто был основоположником административной школы? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ПК 7.1).

1. Г.Форд;
2. Р. Оуэн;
3. А. Файоль;
4. Ф. Тейлор.
5. А.Лавров

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1] изучить вопросы.

1. Управление в деятельности человека.
2. Основные черты современного менеджмента.
3. История развития управления.
4. Состав и содержание закономерностей в менеджменте.
5. Основные характеристики менеджмента.

Темы докладов и рефератов

1. Условия формирования российской модели управления.
2. Зарубежные модели управления.
3. Управленческие технологии оценки среды.
4. Сущность и объективные предпосылки развития функций управления.
5. Классификация функций управления.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 2. Функции, принципы и методы управления

Цель: изучить основные функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация и контроль. Рассмотреть основные виды потребностей. Рассмотреть теории мотивации. Изучить принципы и методы управления.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме рассмотрены основные функции управления: прогнозирование, планирование, организация, мотивация, координация и контроль. Рассмотрены основные виды потребностей и стимулов. Дана характеристика содержательного и процессного подхода к мотивации. Дана характеристика содержания принципов управления. Раскрыта сущность методов управления.

Вопросы для самоконтроля

1. Раскройте основные принципы планирования.
2. Перечислите методы мотивации и стимулирования.
3. Раскройте сущность принципов и методов управления.

Тесты для самоконтроля

1. Данный стиль управления наиболее подходит для формирования командных взаимоотношений, поскольку формирует доброжелательность и открытость взаимоотношений как между руководителем и подчиненным, так и между самими подчиненными. Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).

1. компромиссный;
2. авторитарный;
3. демократический;
4. попустительский.
5. важный

2. Кто предложил пирамиду потребностей? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).

1. Д. МакГрегор;
2. А. Маслоу;
3. Ф. Герцберг;
4. Д. МакКлеланд.
5. А.Смирнов

3. Как называется теория потребностей Д. МакГрегора? Выберите два правильных ответа и запишите цифры, под которыми они указаны (ОПК 2.3).

1. «X» и «Y»
2. «X» и «Z»
3. «Y» и «Z»
4. «A» и «E».
5. «Y» и « X»

4. Связи в структуре управления могут быть? Выберите четыре правильных ответа и запишите цифры, под которыми они указаны (ПК 7.1).

1. горизонтальными;
2. вертикальными;
3. линейными;
4. функциональными.
5. расширенные

5. Какой вид классификации функций управления является правильным? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ПК 7.1):

1. планирование, организация, мотивация, контроль, координация;
2. организация, концентрация, мотивация, контроль, координация;
3. планирование, организация, адаптация, координация, контроль;
4. подбор, отбор, адаптация.
5. стратегия, видение, мотивация

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2] изучить вопросы.

1. Классификация функций управления.
2. Понятие методов управления.
3. Организация как функция управления.
4. Принципы управления коммуникациями.

Темы докладов и рефератов

1. Классификация функций управления.
2. Понятие и классификация методов управления.
3. Системный подход в управлении.
4. Процессный подход в управлении.
5. Синергетический подход в управлении.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.

2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).

3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.

4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 3. Организационные структуры, их формирование

Цель: изучить понятия и признаки организационных структур, внутреннюю и внешнюю среду организации, основные принципы, задачи и закономерности управления различными системами, а также специфические свойства систем управления.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме раскрываются понятие и признаки организации. Раскрываются понятия миссия и цели организации. Дается характеристика элементам внутренней и внешней среды организации. Раскрываются основные принципы управления различными системами и специфические свойства систем управления.

Дается понятие управленческой структуры организации. Перечислены основные факторы, определяющие управленческую структуру. Рассмотрены основные типы организационных структур.

Вопросы для самоконтроля

1. Раскройте понятия и признаки организации.
2. Перечислите основные принципы управления различными системами.
3. Раскройте специфические свойства систем управления.

Тесты для самоконтроля

1. Теория МакКлеланда рассматривает три потребности мотивирующего человека. Выберите их. Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ПК 7.1):

1. потребность в пище, безопасности, самовыражении;
2. потребности в безопасности, успехе, власти;
3. потребность в успехе, причастности, власти;
4. потребность в жилище, уважении и социуме;
5. потребность в знаниях, в богатстве.

2. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1).

Закон синергии — один из ведущих законов организации, означающий, что для любой системы (организации) существует такой набор элементов, при котором ее потенциал всегда либо существенно _____ простой суммы потенциалов, входящих в нее элементов, либо существенно _____.

3. Дополните предложение. Запишите в ответе пропущенное слово (ПК 7.1).

Закон дополнения основывается на том, что функции и процессы предприятия дополняются _____ функциями и процессами.

4. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1).

Закон композиции заключается в том, что функционирование всех _____ организации подчиняется общей _____.

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2] изучить вопросы.

1. Управленческое взаимодействие и его формы.
2. Принципы построения организационных структур.
3. Управление социально-экономическими системами (организациями).

Темы докладов и рефератов

1. Внешняя среда управления.
2. Внутренняя среда управления.
3. Многообразие организационных структур и организационных форм управления.
4. Современные тенденции и инструменты построения организационных структур.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 4. Процесс и методы принятия решений

Цель: изучить понятие, признаки и виды управленческих решений, а также требования, предъявляемые к управленческим решениям. Рассмотреть основные факторы, влияющие на управленческие решения. Раскрыть основные этапы процесса разработки и принятия управленческих решений. Изучить методы принятия управленческих решений. Рассмотреть модели разработки и принятия решения

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме раскрывается понятие управленческого решения. Приводятся признаки управленческих решений. Определены основные факторы, влияющие на управленческие решения. Дана характеристика требованиям, предъявляемым к управленческим решениям. Выделены управленческие проблемы и дана их классификация. Рассмотрены основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений. Дана характеристика методам принятия решений. Раскрыта сущность моделей разработки и принятия решения.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение понятию «управленческое решение».
2. Какие признаки управленческих решений Вы знаете?
3. Перечислите основные факторы, влияющие на управленческие решения.
4. Перечислите требования, предъявляемые к управленческим решениям.
5. Раскройте содержание этапов процесса разработки и реализации управленческих решений.
6. Дайте характеристику методам принятия управленческих решений.

Тесты для самоконтроля

1. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1, УК-10.2).

Каждая система стремится получить как можно больше достоверной, ценной _____ о внутренней и _____ среде для устойчивого функционирования (самосохранения).

2. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1).

Закон _____ гласит: в процессе жизнедеятельности организации происходят необратимые и закономерные изменения, направленные на максимальное использование потенциала для достижения поставленной _____, в результате чего происходит качественное изменение состояние организации.

3. Установите соответствие между ученым и его вкладом в науку. Одному элементу из левого столбика соответствует один элемент из правого столбика. Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами. (ПК 7.1, УК-10.2)

Ученый	Вклад в теорию организации
1. Эмерсон	А) стал комплексно рассматривать проблему эффективности в организации
2. Файоль	Б) выделил принципы управления
3. Оуэн	В) изучал движения рабочего с помощью хронометража
4. Тейлор	Г) идеи гуманизации управления

Ответ:

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [3, 4] изучить вопросы.

1. Отличие управленческого решения от частного выбора.
2. Типы принятия управленческих решений.
3. Экспертные методы принятия решений. Критерии и ограничения выбора альтернатив.

Темы докладов и рефератов

1. Сущность и место управленческого решения в системе управления.
2. Математические модели при принятии решений в РСЧС.
3. Области применения экономико-математического моделирования.
4. Необходимость активации творческого мышления.
5. Креативность как основа разработки незапрограммированных (уникальных) решений.
6. Основные методы выявления альтернатив при принятии решений.
7. Характеристика среды принятия управленческих решений в организациях.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров

/А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.

4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 5. Организация как система открытого типа

Цель: изучить организацию как систему. Рассмотреть основные группы качеств современного руководителя. Изучить основные виды стилей руководства.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме дана характеристика управленческого труда. Раскрыты особенности управленческого труда. Дана характеристика основных качеств современного менеджера. Рассмотрена модель руководителя современного типа. Раскрывается сущность классических стилей руководства.

Вопросы для самоконтроля

1. Раскройте особенности управленческого труда.
2. Дайте характеристику основным качествам современного руководителя.
3. Постройте модель руководителя современного типа.
4. Назовите основные стили руководства.

Тесты для самоконтроля

1. Установите правильную последовательность развития конфликта в организации. Запишите ответ в виде последовательности цифр через запятую (ПК 7.1, УК-10.2).

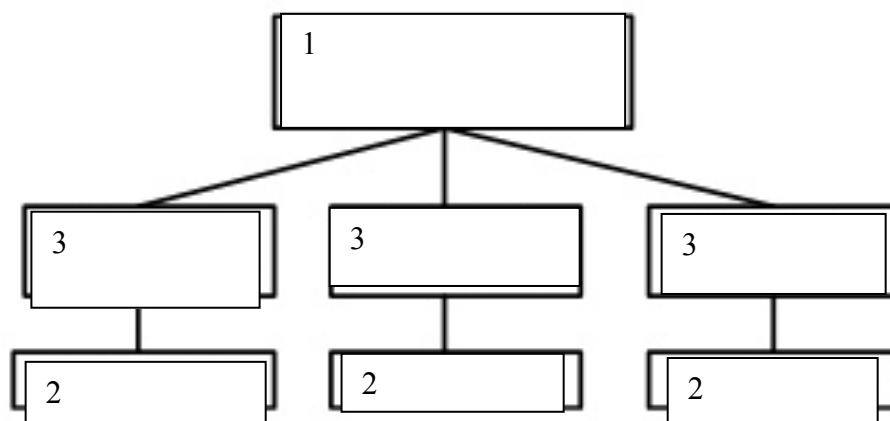
1. Предконфликтная стадия характеризуется появлением условий, в результате которых может возникнуть конфликт.
 2. Продуктивная стадия характеризуется тем, что намерения участников конфликта обретают конкретные формы поведения.
 3. Конфликтная стадия, на которой существование конфликта признается сторонами.
 4. Стадия разрешения конфликта характеризуется объективным изменением ситуации и психологической перестройкой сторон.
 5. Заключительная стадия конфликта характеризуется тем, какие последствия наступают после разрешения конфликта.
2. Представлена линейно-функциональная структура. Установите соответствие между цифрами в ячейках и обозначениями. Запишите в таблицу выбранные обозначения под соответствующими цифрами. (ПК 7.1, УК-10.2).



- А. Генеральный директор
 Б. Директор по продажам
 В. Исполнители
 Г. Линейный руководитель

Ответ:

3. Представлена линейная структура управления. Установите соответствие между цифрами в ячейках и обозначениями. Запишите в таблицу выбранные обозначения под соответствующими цифрами (ПК 7.1, УК-10.2).



- А. Генеральный директор
 Б. Исполнители
 В. Линейный руководитель

Ответ:

1	2	3

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопросы.

1. Понятие, виды и характеристика классических стилей руководства.
2. «Многомерные» стили управления.

Темы докладов и рефератов

1. Модели руководства и лидерства (И. Адизес., Д. Коллинз).
2. Синергетический подход в управлении.
3. Стили руководства и лидерства (Решетка лидерства, К. Левин и др).

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 6. Руководитель в системе управления

Цель: изучить функции и задачи руководителей, принципы построения и функционирования систем управления, а также этапы разработки концепции исследования систем управления.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучены принципы построения и функционирования систем управления, процессы организации и планирования процесса исследования. Разморожены этапы разработки концепции исследования систем управления и этапы проведения исследований. Изучены архетипы систем управления: система с разомкнутым контуром управления; система с замкнутым контуром управления; система управления с адаптацией; система оптимального управления. Рассмотрены

структурные модели систем управления: SADT – модели систем; сетевые модели; эскизные модели. Рассмотрены процессы функционального описания и моделирования системы управления.

Вопросы для самоконтроля

1. Перечислите основные принципы построения и функционирования систем управления.
2. Перечислите этапы разработки концепции исследования систем управления.
3. Перечислите этапы проведения исследований систем управления.
4. Дайте характеристику архетипов систем управления.

Тесты для самоконтроля

1. В теории потребностей Герцберга они делятся на потребности. Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (УК-10.2).
 1. мотивации (удовлетворители) и поддерживающие (гигиенические);
 2. мотивации и власти;
 3. гигиены и власти;
 4. социуме.
 5. уважении
2. Какая функция устанавливает степень соответствия реально достигнутых результатов и целей запланированным, выявляет отклонения и их причины? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).
 1. функция организации;
 2. функция контроля;
 3. функция координации;
 4. функция смещения,
 5. функция мотивации
3. Обеспечение взаимодействия и согласованности в работе всех звеньев организации путем установления рациональных связей между ними является главной задачей функции? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).
 1. планирования;
 2. мотивации;
 3. контроля;
 4. координации,
 5. оплата труда
4. Какие элементы выделяются в организационной структуре управления? Выберите два правильных ответа и запишите цифры, под которыми указаны (ОПК 2.3).
 1. звенья;
 2. связь;
 3. производство;
 4. коммерция;

5.мотивация.

Вопрос для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3] изучить вопросы.

1. Источники получения сведений о деятельности организации.
2. Особенности фактологического обеспечения исследовательской деятельности

Темы докладов и рефератов

1. Сравнительная характеристика методов исследования.
2. Функции и задачи субъекта исследования.
3. Классификация и краткая характеристика основных объектов исследования.
4. Содержание методологической и организационно-методологической частей исследования.
5. Критерии выбора конкретного метода исследования.
6. Содержательный смысл и последовательность разработки программы исследования.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 7. Управление поведением человека в организации

Цель: изучить понятия организационного поведения и адаптации, рассмотреть модели взаимодействия и возможности включения индивида в организационное окружение. Изучить типы поведения человека в организации.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучено понятие организационного поведения. Рассмотрены модели взаимодействия и возможности включения индивида в организационное окружение. Изучено понятие адаптации. Дана характеристика типов поведения человека в организации. Рассмотрена эффективность работы человека и группы и динамика групп. Изучено содержание и практическое значение понятия «человеческий капитал». Изучена эффективность управления человеческим капиталом. Показана роль человеческого капитала в современном менеджменте.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение понятию «организационное поведение».
2. Опишите модели взаимодействия и возможности включения индивида в организационное окружение.
3. Дайте определение понятию «адаптация».
4. Дайте характеристику типов поведения человека в организации.
5. Как определить эффективность работы человека и группы?
6. Что такое человеческий капитал?
7. Как определить эффективность управления человеческим капиталом?

Тесты для самоконтроля

1. При этом стиле управления мотивация подчиненных ограничена, потому что руководитель отделяется социально, передает менее интересную работу подчиненным и поддерживает в них страх перед угрожающими санкциями? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (ОПК 2.3).

1. авторитарный;
2. демократический;
3. либеральный;
4. комбинированный,
5. смешанный

2. Какие типы организационных структур выделяются? Выберите четыре правильных ответа и запишите цифру, под которыми они указаны (ОПК 2.3).

1. линейная
2. матричная;
3. линейно-функциональная;
4. замкнутая;
5. дивизиональная.

3. Укажите все элементы в структуре управления организацией? Выберите три правильных ответа и запишите цифру, под которыми они указаны (УК-10.2).

1. уровни;
2. звенья;
3. связи;
4. конгресс;
5. композиция

4. Стратегические цели разрабатываются на? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (УК-10.2).

1. короткий период развития фирмы;
2. длительный период развития фирмы;
3. период кризиса;
4. на период взятия кредита.

5. Такого вида контроля не существует? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (УК-10.2).

1. предварительный контроль;
2. текущий контроль;
3. заключительный контроль;
4. суммарный;
5. контроль качества продукции

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3, 4] изучить вопросы.

1. Эффективность работы человека и группы.
2. Динамика групп.
3. Роль человеческого капитала в современном менеджменте.

Темы докладов и рефератов

1. Основные подходы (теории, школы) к описанию поведения человека.
2. Сущность и формирование системы организационного поведения.
3. Основные факторы определяющие поведение человека.
4. Сущность и значимость, условия и эффекты восприятия.
5. Формирование впечатлений и управление ими в организации.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 8. Управление внутриорганизационными конфликтами

Цель: изучить понятие «организационный конфликт» и основные стадии конфликта. Рассмотреть стратегии преодоления и управления конфликтом.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучено понятие «организационный конфликт». Дана характеристика основных стадий конфликта. Рассмотрены стратегии преодоления конфликта и стратегии управления конфликтом.

Вопросы для самоконтроля

1. Дайте определение понятию «организационный конфликт».
2. Дайте характеристику основным стадиям конфликта.
3. Какие стратегии преодоления конфликта Вы знаете?
4. Какие, на Ваш взгляд, стратегии управления конфликтом являются наиболее эффективными?

Тесты для самоконтроля

1. Управленческий потенциал – это? Выберите один правильный ответ и запишите цифру, под которой он указан (УК-10.2).

1. совокупность всех ресурсов, которыми располагает и которые использует система управления;

2. совокупность всех ресурсов, которыми располагает и которые использует система производства;

3. совокупность всех ресурсов, которыми располагает и которые использует система снабжения;

4. совокупность всех ресурсов, которыми располагает и которые использует маркетинговая система;

5. совокупность всех ресурсов.

2. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (УК-10.2).

Закон композиции заключается в том, что функционирование всех _____ организации подчиняется общей _____.

3. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (УК-10.2).

Под _____ организации понимается упорядоченная совокупность взаимосвязанных элементов, находящихся между собой в устойчивых отношениях, обеспечивающих их функционирование и развитие как единого _____.

13. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (УК-10.2).

Каждая система стремится получить как можно больше достоверной, ценной и насыщенной _____ о внутренней и _____ среде для устойчивого функционирования (самосохранения).

4. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1).

Норма управляемости, определяет предельное число _____, которыми можно успешно _____.

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3, 4] изучить вопросы:

1. Предпосылки возникновения внутриорганизационных конфликтов.
2. Структурные элементы конфликта.

Темы докладов и рефератов

1. Развитие конфликтологических идей в философской мысли Древнего Востока.
2. Эволюция конфликтологических идей в античной философии.
3. Проблема конфликта в классической немецкой философии.
4. Современные проблемы развития конфликтологии.
5. Роль и мест переговоров в процессе регулирования конфликта.
6. Этапы переговорного процесса.
7. Основные модели поведения в переговорном процессе.
8. Проблема внутриличностного конфликта во взглядах З. Фрейда.
9. Классификация внутриличностных конфликтов по К. Левину.
10. Учение К. Юнга о природе внутриличностных конфликтов.
11. Межличностные конфликты в организации: сущность и причины.
12. Классификация и причины межгрупповых конфликтов.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 9. Управление организационными изменениями

Цель: изучить причины организационных изменений. Дать характеристику моделям организационных изменений. Изучить причины индивидуального сопротивления изменениям.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучены причины организационных изменений и принципы проведения изменений. Рассмотрены модели организационных изменений. Изучены причины индивидуального сопротивления изменениям. Раскрыто понятие «организационный диагноз». Изучены состав, содержание и взаимосвязь этапов управления организационными изменениями. Рассмотрены основные этапы программы изменений.

Вопросы для самоконтроля

1. Укажите причины организационных изменений.
2. Назовите принципы проведения организационных изменений.
3. Дайте характеристику моделям организационных изменений.
4. Назовите причины индивидуального и группового сопротивления изменениям.
5. Раскройте состав и содержание этапов управления организационными изменениями.

Тесты для самоконтроля

1. Дополните предложение. Запишите в ответе по порядку через запятую (ПК 7.1).

_____ - это совокупность установившихся традиций, ценностей, правил поведения в организации, взаимоотношений внутри коллектива, которые во многом определяют характер взаимоотношений и направленность поведения людей.

2. Установите соответствие между ученым и его вкладом в науку. Одному элементу из левого столбика соответствует один элемент из правого столбика. Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами. (ПК 7.1, УК-10.2).

Ученый	Вклад в теорию управления
1. Фоллет	А) разработал пирамиду потребностей
2. Оуэн	Б) обосновала необходимость изучения психологических аспектов управления
3. Ансофф	и функционирования организации
4. Маслоу	В) идеи гуманизации управления производством, а также признание необ-

	ходимости обучения, улучшения условий труда и быта рабочих – затраты Г) считается основоположником стратегического менеджмента, разработал "теорию организационного потенциала"
--	--

Ответ:

1	2	3	4

Вопросы для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3, 4] изучить вопросы:

1. Теория жизненных циклов организации.
2. Эволюция развития теории организационных изменений.

Темы докладов и рефератов

1. Изменение с точки зрения организации.
2. Основные методы проведения изменений в организации.
3. Классические модели управления организационными изменениями.
4. История развития, причины и классификации организационных изменений.
5. Политика изменений в организации и анализ готовности организации к изменениям.
6. Методы управления изменениями.
7. Теоретические основы управления изменениями.
8. Теория создания организационного знания в организации.
9. Роль «непрерывного обучения организации» в процессе организационных изменений.
10. Концепция организационного обучения в процессе стратегических изменений.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин,

Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

Тема 10. Власть и лидерство

Цель: изучить понятие и источники власти. Дать классификацию типов власти. Изучить понятие лидерства. Рассмотреть традиционные концепции лидерства.

Методические рекомендации по изучению темы

В данной теме изучено понятие власти, рассмотрены источники власти. Дана классификация типов власти. Изучено понятие лидерства. Рассмотрены традиционные концепции лидерства и концепции ситуационного лидерства.

Вопросы для самоконтроля

1. Что такое власть?
2. Назовите источники власти.
3. Назовите основные типы власти.
4. Что такое лидерство?
5. Какие традиционные концепции лидерства Вы знаете?

Тесты для самоконтроля

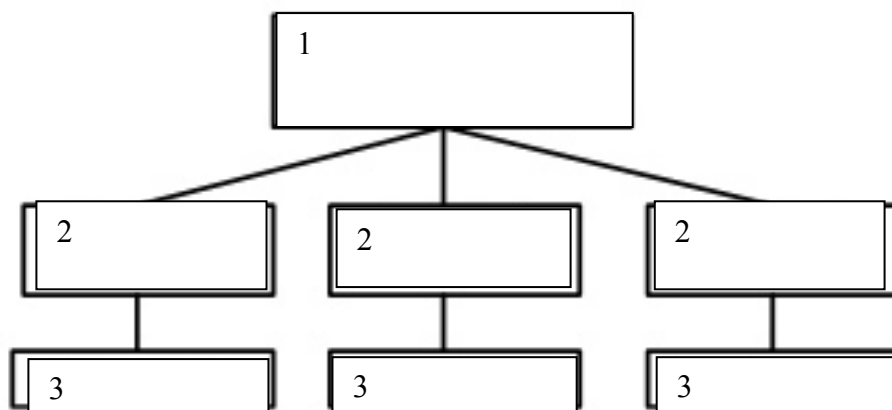
1. Установите соответствие между видами власти и ее сущностью. Одному элементу из левого столбика соответствует один элемент из правого столбика. Запишите в таблицу выбранные буквы под соответствующими цифрами. (ОПК 2, ПК-3,)

Вид власти	Описание
1. Легитимная власть	А. Основана на ожидании вознаграждения от источника власти
2. Поощрительная власть	Б. Основана на признании формального или неформального статуса источника власти
3. Принудительная власть	В. Основана на боязни наказания от источника власти
4. Экспертная власть	Г. Основана на признании высоких профессиональных качеств источника власти, в том числе в сравнении с собственными

Ответ:

1	2	3	4

2. Представлена функциональная структура. Установите соответствие между цифрами в ячейках и обозначениями. Запишите в таблицу выбранные обозначения под соответствующими цифрами. (ПК 7.1, УК-10.2)



А. Генеральный директор

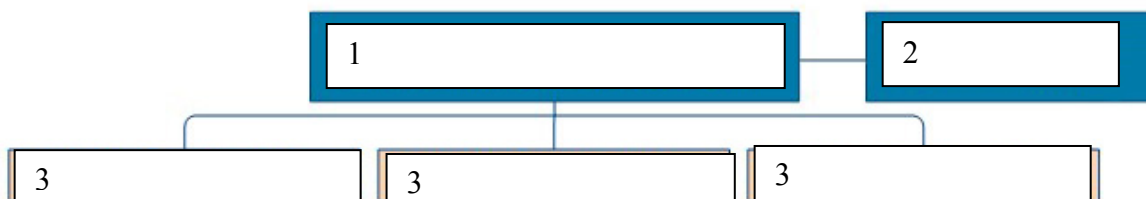
Б. Исполнители

В. Директор по финансам, директор по производству, директор по маркетингу

Ответ:

1	2	3

3. Представлена линейно-штабная структура. Установите соответствие между цифрами в ячейках и обозначениями. Запишите в таблицу выбранные обозначения под соответствующими цифрами. (ПК 7.1, УК-10.2)



А. Линейный руководитель

Б. Штаб

В. Руководитель

Ответ:

1	2	3

Вопрос для самостоятельного изучения

Используя материал, изложенный [1, 2, 3, 4;5] изучить вопрос.

1 Требования к руководителю: основные подходы и прикладное значение.

Темы докладов и рефератов

1. Понятие политического лидерства.
2. Основные концепции лидерства.
3. Типология политических лидеров.
4. Имидж лидера.
5. Харизматический лидер в истории и современности.
6. Культ личности политического лидера.
7. О роли выдающейся личности в истории.
8. О роли политических лидеров в новейшей истории России.
9. Феномен вождизма.
10. Веберовская типология лидерства.
11. Стилль лидерства.
12. Роль СМИ в «раскручивании» лидера.
13. Модель политического лидера XXI века.
14. Российская ментальность и лидерство.
15. Политические лидеры Запада и Востока: сходство и различия.

Перечень литературы и учебно-методических материалов для самостоятельной подготовки по теме

а) основная литература:

1. Медведева, Т.А. Основы теории управления: учеб. и практикум для академ. бакалавриата /Т. А. Медведева. - М.: Юрайт, 2016. - 191 с.
2. Коротков, Э.М. Менеджмент: учебник /Э.М. Коротков. – М.: Издательство Юрайт, 2014. – 640 с. (ГРИФ).
3. Гапоненко, А.Л. Теория управления: учебник для бакалавров /А.Л. Гапоненко, М.В. Савельева. – М.: Издательство Юрайт, 2013. – 342 с. – Серия: Бакалавр. Базовый курс.
4. Тебекин, А.В. Менеджмент организации: учебник /А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: КНОРУС, 2012. – 424 с. (ГРИФ).

б) дополнительная литература:

5. Теория менеджмента: учебник и практикум для академического бакалавриата /ред. В.Я Афанасьев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 665 с.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ ПОДГОТОВКИ К ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки устного опроса

Отметка «5» ставится, если обучающийся глубоко и прочно усвоил весь программный материал, исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно его излагает, приводит примеры, не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с задачами и практическими заданиями, не допускает ошибок.

Отметка «4» ставится, если обучающийся твердо знает программный материал, грамотно и по существу излагает его, не допускает существенных ошибок в ответе на вопрос, может правильно применять теоретические положения и владеет необходимыми умениями и навыками при выполнении практических заданий, допускает неточности в ответе.

Отметка «3» ставится, если обучающийся усвоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, не совсем правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении программного материала и испытывает затруднения в выполнении практических заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке определений понятий, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка «2» отмечает такие недостатки в подготовке обучающегося, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующим материалом.

Критерии оценки тестовых работ

Отметка «5» ставится, если обучающийся выполнил все задания верно.

Отметка «4» ставится, если обучающийся выполнил правильно не менее 3/4 заданий.

Отметка «3» ставится, если обучающийся выполнил не менее половины заданий.

Отметка «2» ставится, если обучающийся выполнил менее половины заданий.

Критерии оценки расчетно-графической работы

Расчетно-графическая работа должна быть выполнена в полном объеме и оформлена в соответствии с требованиями стандартов ЕСКД и СПДС. При сдаче расчетно-графической работы рекомендуется индивидуальное собеседование, усвоение изученного материала определяется качеством устного ответа обучающегося на вопросы по выполненной работе.

Отметка «5» ставится, если графическая работа выполнена правильно и в полном объеме, оформлена в соответствии с требованиями стандартов, при собеседовании обучающийся отвечает на все вопросы, не затрудняется с ответом при видоизменении вопросов.

Отметка «4» ставится, если графическая работа выполнена верно и в полном объеме, но допущены некоторые недочеты и неточности, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, однако имеются отдельные мелкие недочеты, при собеседовании обучающийся отвечает на подавляющее большинство вопросов, не допускает существенных неточностей при ответах.

Отметка «3» ставится, если в графической работе обучающийся допустил грубые ошибки или представил неполное решение, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям, но имеет место некачественное графическое оформление, при собеседовании обучающийся отвечает на меньшую часть вопросов, допускает ошибки при ответах.

Отметка «2» ставится, если в графической работе решение оказалось неверным, оформление работы не соответствует предъявляемым требованиям, обучающийся не владеет основным материалом по выполненной работе, не отвечает на поставленные вопросы.

Критерии оценки доклада

Под докладом подразумевается итог самостоятельной исследовательской работы обучающегося. Чтобы его подготовить, необходимо не только познакомиться с определенной научной литературой, но и выдвинуть свою гипотезу, провести сбор эмпирического материала, используя самостоятельные наблюдения, применяя устные опросы, анкеты, тесты, изучить необходимые документы и т.д., проверить гипотезу, прийти к обоснованным выводам, доказать правильность собственного решения проблемы и оформить полученные результаты в виде письменной работы. Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за доклад должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа - 1 балл;
- использование широкой информационной базы, правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл;
- качество устного выступления: умение говорить публично, заинтересовать слушателей, владение речью, ясность, образность, живость речи - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за доклад.

Критерии оценки реферата

Одним из видов текущего контроля по окончании изучения темы является выполнение обучающимися рефератов.

Рефераты изначально направлены на сбор информации о каком-то объекте, явлении, на ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

Критерии оценки рефератов (примерные):

- четкость поставленных цели и задач;
- тематическая актуальность и объем использованной литературы;

- полнота раскрытия выбранной темы;
- обоснованность выводов и их соответствие поставленным задачам;
- анализ полученных данных;
- наличие в работе вывода или практических рекомендаций;
- качество оформления работы (наличие таблиц, схем, графиков, фотоматериалов, зарисовок, списка используемой литературы и т.д.).

Максимальное количество баллов – 5. При выставлении оценки за реферат должны учитываться следующие критерии:

- полное раскрытие темы и соблюдение логичности изложения – 2 балла;
- наличие собственных выводов и предложений, обобщений, критического анализа – 1 балл;
- использование широкой информационной базы - 1 балл;
- правильность оформления, соблюдение правил цитирования - 1 балл.

По сумме баллов и степени реализации каждого из критериев выставляется отметка за реферат.

Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (в форме дифференцированного зачета) по итогам освоения дисциплины «Теория управления»

5. Основные этапы развития управления (УК-10).
6. Современная система взглядов на менеджмент (УК-10).
7. Понятие и виды менеджмента (УК-10).
8. Общие функции управления (УК-10).
9. Принципы управления и их содержание (УК-10).
10. Методы управления (УК-10).
11. Понятие об управленческой структуре организации (УК-10).
12. Линейная организационная структура (УК-10).
13. Функциональная организационная структура (УК-10).
14. Линейно-функциональная организационная структура (УК-10).
15. Матричная организационная структура (УК-10).
16. Внутренняя среда организации (ОПК-2).
17. Внешняя среда организации (ОПК-2).
18. Понятие об организационном поведении (ОПК-2).
19. Модели взаимодействия и возможности включения индивида в организационное окружение (ОПК-2).
20. Понятие адаптации (ПК-7).
21. Типы поведения человека в организации (ПК-7).
22. Эффективность работы человека и группы (ПК-7).
23. Динамика групп (ПК-7).
24. Содержание и практическое значение понятия «человеческий капитал» (ПК-7).

**Перечень вопросов для проведения промежуточной аттестации (в форме экзамена) по итогам освоения дисциплины
«Теория управления»**

1. Современная система взглядов на менеджмент (УК-10).
2. Понятие и виды менеджмента (УК-10).
3. Общие функции управления (УК-10).
4. Принципы управления и их содержание (УК-10).
5. Методы управления (УК-10).
6. Понятие об управленческой структуре организации (УК-10).
7. Линейная организационная структура (УК-10).
8. Функциональная организационная структура (УК-10).
9. Линейно-функциональная организационная структура (УК-10).
10. Матричная организационная структура (УК-10).
11. Внутренняя среда организации (УК-10).
12. Внешняя среда организации (УК-10).
13. Понятие об организационном поведении (УК-10).
14. Модели взаимодействия и возможности включения индивида в организационное окружение (УК-10).
15. Понятие адаптации (УК-10).
16. Типы поведения человека в организации (УК-10).
17. Эффективность работы человека и группы (УК-10).
18. Динамика групп (УК-10).
19. Содержание и практическое значение понятия «человеческий капитал» (УК-10).
20. Эффективность управления человеческим капиталом (ОПК-2).
21. Роль человеческого капитала в современном менеджменте (ОПК-2).
22. Понятие об организационном конфликте (ОПК-2).
23. Развитие конфликта (ОПК-2).
24. Стратегии преодоления конфликта (ОПК-2).
25. Стратегии управления конфликтом (ОПК-2).
26. Содержание и механизмы организационного общения (ОПК-2).
27. Формы организационного общения (ОПК-2).
28. Причины организационных изменений (ОПК-2).
29. Принципы проведения изменений (ОПК-2).
30. Модели организационных изменений (ОПК-2).
31. Индивидуальное сопротивление изменениям (ПК-7).
32. Организационное сопротивление изменениям (ПК-7).
33. Определение готовности к изменениям (ПК-7).
34. Организационный диагноз (ПК-7).
35. Состав, содержание и взаимосвязь этапов управления организационными изменениями (ПК-7).
36. Разработка программы изменений (ПК-7).
37. Обучающиеся организации (ПК-7).

- 38. Понятие и источники власти (ПК-7).
- 39. Типология власти (ПК-7).
- 40. Понятие лидерства (ПК-7).
- 41. Традиционные концепции лидерства (ПК-7).
- 42. Концепции ситуационного лидерства (ПК-7).
- 43. Лидерство и стиль менеджмента (ПК-7)
- 44. Теоретические основы развития лидерских качеств (ПК-7).

СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ТЕОРИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

1. **Бенчмаркинг** – особая управленческая технология, сущность которой состоит в том, что организация на системной основе осуществляет изучение опыта лучших организаций, выявляет наиболее прогрессивные технологии, стандарты и методы работы, перенимает их и целенаправленно использует в своей деятельности.

2. **Бизнес-план организации** – комплексный документ, который содержит анализ важнейших финансово-экономических аспектов будущей деятельности организации и технико-экономическое обоснование конечных результатов этой деятельности.

3. **Внешняя среда** – совокупность внешних субъектов и факторов, влияющих на положение и перспективы организации, на качество управленческих решений и эффективность системы управления организацией.

4. **Внутренняя среда** – совокупность характеристик организации и ее внутренних субъектов, определяющих потенциал организации и обуславливающих уровень ее функционирования и развития.

5. **Глобализация** – комплекс трансграничных взаимодействий между физическими лицами, предприятиями, институтами и рынками, формирующий единое товарное, финансовое, информационное пространство и интегрирующий разнообразные субъекты в общемировые процессы.

6. **Данные** – совокупность различных объективных фактов и характеристик.

7. **Дивизиональные структуры управления** – это структуры, основанные на выделении автономных производственно-хозяйственных подразделений (отделений, дивизионов) и соответствующих им уровней управления с предоставлением этим подразделениям оперативно-производственной самостоятельности и с перенесением на этот уровень ответственности за получение прибыли или другие заранее обусловленные результаты.

8. **Знание** – проверенный практикой результат познания действительности, ее отражение в мышлении человека. Это комбинация опыта, ценностей, экспертных оценок, которая дает общие рамки для инкорпорирования нового опыта и информации. Знание может быть явным и неявным. Явное знание может быть выражено в виде слов и цифр и может передаваться в формализованном виде на носителях. Неявное знание в принципе не формализуется и может существовать лишь вместе с его обладателем — человеком или группой лиц.

9. **Имидж организации** – совокупность ассоциаций, создаваемых средствами комплекса маркетинговых и организационных коммуникаций, которые формируют определенный образ организации.

10. **Инновационная деятельность** – деятельность, направленная на практическое внедрение накопленных новых знаний, технологий и оборудования. Результатом инновационной деятельности являются новые или дополнительные товары (услуги) или товары (услуги) с новыми качествами.

11. **Иновация** – нововведение в области техники, технологии, организации труда или управления, основанное на использовании достижений науки и передового опыта. Иновация – конечный результат инновационной деятельности, получивший реализацию в виде нового или усовершенствованного продукта, реализуемого на рынке, нового или усовершенствованного технологического процесса, используемого в практической деятельности.

12. **Интеллектуальный потенциал организации** – знания, информация, опыт персонала управления, организационные возможности, информационные каналы организации, которые она использует в своей деятельности.

13. **Информационные технологии управления организацией** – системно организованная совокупность методов и средств поиска, сбора, обработки, хранения, передачи и защиты информации и знаний для решения задач управления на базе развитого программного обеспечения и средств вычислительной и телекоммуникационной техники.

14. **Информация** – иерархическая совокупность данных о тех или иных аспектах реального мира. Информация – это своего рода послание, обычно в форме документа, в видео- или в аудиоформе. Она имеет получателя и отправителя.

15. **Команда** – группа людей, объединенная общими целями, ценностями, нормами и правилами поведения с четко распределенными ролями между ее членами, поддерживающая открытое и честное общение, несущая коллективную ответственность за результат своей деятельности.

16. **Синергетический эффект команды** – стратегические преимущества совместных действий участников команды, которые проявляются в том, что при совместных действиях членов команды обеспечивается увеличение общего эффекта до величины большей, чем сумма эффектов этих же, но независимо действующих членов команды. Также появляется новое качество, не сводимое к свойствам отдельных членов команды. Коммуникация функция управления, обеспечивающая взаимодействие социальных групп, общностей или личностей, в процессе которого происходит обмен информацией, опытом, знаниями, эмоциями и способностями.

17. **Контроль** – функция управления, обеспечивающая обратную связь субъекта с объектом управления. Контроль – это надзор, наблюдение, проверка кого-либо или чего-либо на соответствие заранее выбранному стандарту, испытание знаний, свойств в целях выяснения их пригодности для решения каких-либо задач. Объекты контроля – технические, технологические, экономические, социальные и другие процессы, изменение или устойчивость которых предусмотрены соответствующими планами, программами и нормами.

18. **Контроль выполнения управленческого решения** – функция управления, которая представляет собой сбор и обработку информации о траектории движения управляемого объекта, сопоставление ее с параметрами, заданными содержанием и характером управленческого решения, выявление отклонений, анализ причин, вызвавших эти отклонения, их оценку и обоснование необходимости соответствующих корректировок самого решения и (или) организации его выполнения.

19. **Критерий** – мерило оценки, признанный ориентир, норма, эталон, в соответствии с которым производится качественная и количественная оценка результатов управленческой деятельности.

20. **Культура организации** – преобладающие нормы поведения, чувства, отношения и ценности людей, которые формируются внутри организации, трансформируются в корпоративный образ мышления.

21. **Лидер** – человек, пользующийся авторитетом и влиянием в коллективе; руководитель организации, который активно пользуется формальным и неформальным авторитетом и оказывает сильное влияние на людей для достижения общих целей.

22. **Лидерство в организации** – процесс целенаправленного руководства по созданию среды, которая освобождает сознание человека, формируя и используя его знания, интеллект и творческую активность в интересах организации.

23. **Линейная структура управления** – это структура управления, при которой во главе каждого производственного или управленческого подразделения находится руководитель, наделенный всеми полномочиями, осуществляющий единоличное руководство подчиненными ему работниками и сосредоточивающий в своих руках все функции управления.

24. **Матричная структура управления** – структура, при которой руководитель программы (проекта) работает с непосредственно не подотчетными ему специалистами, которые подчинены соответствующим линейным руководителям, а он в основном определяет, что и когда должно быть сделано по конкретной программе.

25. **Методы управления** – способы выполнения управленческих функций. По содержанию можно выделить следующие методы управления: административные (организационно-распорядительные), экономические и социально-психологические.

26. **Методология теории управления** – это совокупность исследовательских методов, процедур, техник, используемых при познании управленческих процессов.

27. **Модель управления** – целостная совокупность представлений о том, как выглядит и как должна выглядеть система управления, как она воздействует и как должна воздействовать на объект управления; включает в себя базовые принципы менеджмента, стратегическое видение, целевые установки и задачи, совместно вырабатываемые ценности, структуру и порядок взаимодействия ее элементов, организационную культуру, аналитический мониторинг и контроль за ситуацией, движущие силы развития и мотивационную политику.

28. **Мониторинг** – процесс непрерывного наблюдения, учета, сбора и анализа информации об изменении объекта управления в целях обоснования приоритетов, определения задач, выявления несоответствий и сдерживающих факторов реализации государственной и корпоративной политики.

29. **Мотив** – внутренняя побудительная причина поведения человека, обусловленная его сознанием и опирающаяся на логическую и эмоционально-

психологическую оценку необходимости и возможности достижения желаемого результата за счет определенных действий.

30. Мотивационное управление – специфический метод управленческого воздействия, объединяющий в единую систему управленческие функции мотивирования и стимулирования.

31. Мотивация – процесс сознательного и (или) подсознательного, рационального и (или) эмоционального выбора субъектом того или иного типа поведения, в зависимости от силы внутренних потребностей (мотивов). Мотивация как функция управления — деятельность руководителя, направленная на формирование у персонала таких мотивов поведения, которые бы в максимальной степени соответствовали целям организации.

32. Организационная структура управления – целостная совокупность относительно самостоятельных элементов системы управления, реализующих закрепленные за ними функции управления, наделенных необходимой компетенцией, находящихся в определенных формально установленных и неформальных связях для обеспечения достижения целей управления.

33. Персонал — работники, выполняющие производственные или управленческие операции и занятые переработкой предметов труда с использованием средств труда.

34. Планирование – процесс определения целей организации, а также путей, способов и средств достижения намеченных целей.

35. Показатель – количественное значение, характеризующее состояние управляемого объекта, процесса и позволяющее судить о степени его приближения к желаемому ориентиру, эталону.

36. Прогноз – система аргументированных представлений о будущем состоянии изучаемого объекта.

37. Прогнозирование – деятельность, связанная с оценкой, предвидением, предсказанием будущего развития объекта управления.

38. Развитие – это движение вперед, формирование новых черт, становление новых структурных характеристик рассматриваемого объекта управления. Развитие предполагает его эволюцию, улучшение, совершенствование, прогресс, а также может означать рост и расширение.

39. Системный анализ в управлении – совокупность методов и средств, позволяющих исследовать систему управления как единое целое, состоящее из взаимосвязанных, взаимовлияющих и взаимообусловленных элементов и явлений.

40. Стиль руководства – устойчивая манера поведения руководителя по отношению к подчиненным, позволяющая оказывать на них влияние и побуждать их к достижению целей организации.

41. Стимул – внешнее воздействие, вынуждающее к тому или иному типу поведения.

42. Стимулирование – функция управления, направленная на создание таких внешних условий деятельности объектов управления, которые активизируют их мотивацию и поведение, побуждая работать в режиме, обеспечивающем достижение поставленных целей.

43. **Стратегический контроль** – сбор и обработка информации о реализации стратегии, сопоставление ее с параметрами, заданными заранее в стратегических планах или программах, выявление отклонений, анализ причин, вызвавших такие отклонения, их оценка и принятие решения о корректирующем воздействии.

44. **Стратегический план** – документ, включающий в себя формулировку миссии организации, целей ее развития, анализ внешней и внутренней среды, характеристику избранной стратегии, а также последовательность действий по ее реализации.

45. **Стратегическое планирование** – разновидность одной из главных функций управления – планирования. Стратегическое планирование предполагает фиксацию основных направлений развития социально-экономической системы, ресурсы, инструменты и технологии, необходимые для этого.

46. **Стратегическое управление** – деятельность органов управления по выбору и реализации стратегических приоритетов развития социально-экономической системы. Стратегическое управление реализуется путем определения стратегических целей на основе прогноза развития организации и окружающей ее среды, а также выбора соответствующего типа стратегического поведения в разных фазах экономических и социальных циклов, конкретизации стратегии и ее преобразования в стратегический план.

47. **Сущность управления** – процесс целенаправленного воздействия субъекта управления на объект управления для достижения определенных результатов.

48. **Условия управления** – обстановка, в которой существует и совершается управленческая деятельность. Условия управления определяются объективными и субъективными факторами.

49. **Управление** – есть элемент и одновременно функция организованных систем различной природы (биологических, социальных, технических и др.), обеспечивающая сохранение их структуры, поддержание режима деятельности, реализацию программы и цели деятельности. Управление – сознательное воздействие субъекта управления на объект с целью достижения определенных, заранее запланированных целей. Оно является элементом и одновременно функцией организованных систем различной природы, обеспечивая сохранение их структуры, поддержание режима функционирования, а также реализацию программы и целей деятельности.

50. **Управление знаниями** – систематический процесс идентификации, использования и передачи информации, знаний, которые люди могут создавать, совершенствовать и применять.

51. **Управление развитием** – перевод управляемой системы из одного качественного состояния в другое, которое характеризуется иными характеристиками.

52. **Управление рисками** – разновидность управления, обеспечивающая постоянный мониторинг внешней и внутренней среды, количественную и качественную оценку рисков, уменьшение неопределенности при принятии решений, разработку и реализацию мер по сокращению риска и минимизации возможных финансовых и прочих потерь.

53. Управленческая команда – взаимодействующая сплоченная группа руководителей, которая, самоорганизуясь, распределяя между собой функции, проявляя творчество и ответственность, берет на себя обязательства по достижению общей цели и добивается высоких результатов управления посредством объединения жизненных потребностей – как подчиненных, так и своих собственных с эффективным развитием социально-экономической системы в целом.

54. Управленческий риск – вероятность потери ресурсов или неполучения доходов, связанных с принятием конкретного управленческого решения и реализацией определенной программы.

55. Управленческое решение – основанный на анализе проблемы и состояния объекта управления вывод о том, какие действия нужно осуществить для того, чтобы сконцентрировать усилия и ресурсы социально-экономической системы и наилучшим способом достичь намеченной цели в заданные сроки.

56. Факторы эффективности – совокупность условий и причин, оказывающих влияние и воздействие на эффективность.

57. Функциональная структура управления – структура, при которой каждое подразделение организации специализировано на выполнении отдельных видов управленческой деятельности (функций).

58. Функционирование – текущая работа, выполнение традиционных функций, обязательных для продолжения жизнедеятельности (организма, механизма, учреждения). Функционировать означает действовать, быть в действии, исполнять обязанности.

59. Функция управления – специфический вид управленческой деятельности, обособившийся в процессе разделения управленческого труда, направленный на достижение поставленной цели. Основные функции управления: анализ, прогнозирование, планирование, организация, координация, стимулирование, контроль, коммуникация, обучение. Общие функции управления: 1) прогнозирование и планирование; 2) организация работы; 3) координация и регулирование; 4) активизация и стимулирование; 5) контроль, учет и анализ.

60. Цель – проектируемый сознанием субъекта образ ожидаемого результата.

61. Экономический эффект – разница между результатами экономической деятельности и затратами, произведенными для их получения. Когда результатом экономической деятельности являются не только экономические, но и более широкие социально-экономические последствия, говорят о социально-экономическом эффекте. Если результаты экономической деятельности превышают затраты, имеем положительный экономический эффект, в противном случае – отрицательный, который может означать ущерб, убыток.

62. Эффективность – отношение полученного результата к затратам или к ресурсам.