



МЧС РОССИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИВАНОВСКАЯ ПОЖАРНО-СПАСАТЕЛЬНАЯ АКАДЕМИЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СЛУЖБЫ
МИНИСТЕРСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ДЕЛАМ
ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ И
ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ»**

ПРИКАЗ

17.03.2026

г. Иваново

№ 278

**Об утверждении Положения о кафедре Ивановской пожарно-
спасательной академии ГПС МЧС России**

В целях качественной организации образовательной деятельности в Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (далее – академия) п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение о кафедре Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России согласно приложению.
2. Признать утратившим силу приказ академии от 19.04.2021 № 413 « Об утверждении Положения о кафедре Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России».
3. Контроль исполнения приказа возложить на заместителя начальника академии по учебной работе полковника внутренней службы А.С. Федоринова.

Временно исполняющий обязанности
начальника академии

В.В. Булгаков

УТВЕРЖДЕНО
приказом Ивановской
пожарно-спасательной академии
ГПС МЧС России
от 17.03.2026 № 278

Положение о кафедре Ивановской пожарно-спасательной академии
ГПС МЧС России

1. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом Ивановской пожарно-спасательной академии ГПС МЧС России (далее-академия).

2. Кафедра академии является структурным подразделением академии, обеспечивающим осуществление учебного процесса, воспитательной, методической, научно-исследовательской и практической подготовки.

3. Кафедра реализует образовательные программы высшего, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования и осуществляет учебную, методическую, научно-исследовательскую, политическую и воспитательную (общественно-политическую) работу, обеспечивая подготовку специалистов в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО), высшего образования (далее-ФГОС ВО), федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) (далее – ФГТ), квалификационными требованиями к профессиональной специальной подготовке выпускников образовательных организаций высшего образования МЧС России пожарно-технического профиля и профессиональными стандартами по профессиям.

4. Порядок создания (ликвидации) кафедры определяется соответствующими нормативными правовыми актами МЧС России.

5. Общее руководство деятельностью кафедры осуществляет начальник (заведующий) кафедры (ой), назначаемый на должность и освобождаемый от должности в установленном порядке. Начальник (заведующий) кафедры (ой) осуществляет организацию и руководство всеми видами деятельности кафедры и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на кафедру задач.

6. Кафедра функционирует под непосредственным руководством заместителя начальника академии по учебной работе (за исключением кафедры специальной подготовки института профессиональной подготовки).

Кафедра специальной подготовки института профессиональной подготовки функционирует под непосредственным руководством заместителя

начальника академии - начальника института профессиональной подготовки.

По направлениям учебной, научной, кадровой, воспитательной, административно-хозяйственной и служебно-боевой деятельности кафедры функционирует под руководством соответствующих заместителей начальника академии.

7. Деятельность кафедры осуществляется в соответствии с планами академии, планами работы кафедры, решениями, принятыми на заседаниях руководства академии и текущими задачами.

8. В своей деятельности кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и МЧС России, Уставом и локальными нормативными актами академии, приказами и распоряжениями начальника академии, решениями Ученого совета академии, решениями оперативного совещания при начальнике академии, планирующей документацией академии и кафедры, настоящим Положением.

9. Материально-техническую базу кафедры составляют:

кабинеты, учебные аудитории и лаборатории кафедр, согласно перечню аудиторного фонда, определяемого локальными нормативными актами академии;

вычислительная техника, оргтехника и программное обеспечение;

мебель, наглядные и технические средства обучения и контроля знаний;

спортивные сооружения и оборудование;

другое имущество, выделяемое в установленном порядке.

10. Конкретные решения по основным вопросам, связанным с планированием, организацией и исполнением всех видов деятельности в рамках планов работы кафедры, принимаются на заседаниях кафедры.

2. Задачи

11. Организация и осуществление учебного процесса, политической и воспитательной (общественно-политической), методической, научно-исследовательской деятельности и практической подготовки по профилю кафедры на современном научно-практическом уровне.

12. Разработка и совершенствование методического обеспечения учебного процесса, внедрение новых образовательных технологий и средств обучения, использование практического опыта в деятельности МЧС России.

13. Организация работы по повышению профессионального мастерства, научной квалификации профессорско-преподавательского состава.

14. Проведение совместно со структурными подразделениями и службами политической и воспитательной (общественно-политической) работы с обучающимися в академии.

15. Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, круглых столов по направлениям научной деятельности кафедры.

3. Структура

16. В состав кафедры входят начальник (заведующий) кафедры (ой), заместитель начальника кафедры (при наличии), профессора, доценты, старшие преподаватели, преподаватели из числа сотрудников, работников.

17. Для работы на кафедре, кроме штатных сотрудников (работников), могут привлекаться другие лица в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами МЧС России.

4. Функции

18. По учебной и учебно-методической работе:

осуществляет обучение курсантов, слушателей и студентов (далее-обучающиеся) и определяет виды учебных занятий по дисциплинам кафедры по всем формам обучения;

участвует в разработке основных профессиональных образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям, научным специальностям) в соответствии с ФГОС и ФГТ;

обеспечивает наличие учебно-методических комплексов по всем дисциплинам, закрепленным за кафедрой;

обеспечивает учебный процесс необходимыми учебно-методическими материалами: пособиями, указаниями и рекомендациями, материалами для проведения текущей и промежуточной аттестаций, самостоятельной и индивидуальной работ обучающихся, по выполнению курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ;

обеспечивает высокий профессиональный уровень проведения лекционных, практических, семинарских, лабораторных занятий и других видов занятий;

осуществляет комплексное методическое обеспечение учебных дисциплин кафедры, включая подготовку учебников, учебных пособий, конспектов лекций, разработку учебно-методических материалов по проведению всех видов учебных занятий, предусматривающих использование наиболее целесообразных форм и методов преподавания, рациональное сочетание различных методических приемов, эффективное использование имеющейся современной учебной техники и лабораторного оборудования;

осуществляет текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и участвует в проведении государственной итоговой аттестации обучающихся, анализирует полученные результаты с обсуждением их на заседании кафедры, оперативно вносит корректировки в учебный процесс;

осуществляет руководство подготовкой обучающимися выпускных квалификационных работ и курсовых работ (проектов), рефератов, способствуя максимальному приближению их к реальным условиям профессиональной и исследовательской деятельности;

развивает сотрудничество с практическими подразделениями ФПС МЧС

России в области подготовки специалистов, изучает предложения практических работников по совершенствованию профессиональной подготовки специалистов, обеспечивает всестороннюю связь учебного процесса с практической деятельностью подразделений МЧС России, с учетом имеющегося отечественного и зарубежного опыта;

организует и осуществляет внеаудиторную учебную работу с обучающимися (индивидуальные и групповые консультации и др.);

организует и осуществляет проведение открытых, показательных и пробных занятий, взаимных посещений и контроля учебных занятий научно-педагогического состава;

оказывает помощь начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством, обеспечивает прохождение ими обучения в школе начинающих преподавателей;

осуществляет развитие и совершенствование учебно-материальной базы и обеспечивает функционирование учебных и научных лабораторий;

принимает участие в подготовке документов для государственной аккредитации основных образовательных программ и лицензирования вновь открываемых основных образовательных программ;

обеспечивает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и учебных планов;

оказывает организационно-методическое руководство учебной практикой; участвует в работе комиссии по защите обучающимися академии отчетов о прохождении практик;

осуществляет подготовку обучающихся в академии к государственной итоговой аттестации, организует предзащиту и защиту выпускных квалификационных работ (далее-ВКР).

19. По научно-исследовательской работе:

выполняет научно-исследовательские работы и опытно-конструкторские работы (в том числе за счет средств от приносящей доход деятельности) в соответствии с приоритетными направлениями научных исследований МЧС России, академии, кафедры;

организует и проводит рассмотрение научно-исследовательских работ (далее – НИР), рецензирование и оппонирование диссертационных работ, рукописей учебников, пособий, монографий и других научных материалов;

внедряет результаты научных исследований в учебный процесс академии;

организует и проводит научно-практические конференции, семинары, круглые столы и т.п. (далее – научные мероприятия) по направлениям научной деятельности кафедры;

организует предварительную экспертизу и обсуждение на заседании кафедры диссертационных работ, планируемых к представлению в диссовет академии;

организует научно-практические конференции, семинары, круглые столы, участвует в научных мероприятиях, проводимых академией, образовательными и научно-исследовательскими организациями других

федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

осуществляет подготовку сборников и докладов, программ конференций, семинаров, круглых столов и других материалов;

осуществляет разработку учебников, учебных пособий и других учебно-методических материалов (в том числе в электронной форме), отчетов о НИР, монографий, статей, докладов по тематике деятельности кафедры;

участвует во внутриакадемических и проводимых среди образовательных организаций высшего образования конкурсах НИР, конкурсах на соискание грантов;

участвует в научных мероприятиях, проводимых в академии, а также в других организациях;

организует работу научных обществ обучающихся (далее – НОО), в том числе выполнение ВКР в рамках НОО;

осуществляет деловое и творческое сотрудничество с подразделениями образовательных организаций МЧС России, научно-исследовательскими и другими заинтересованными организациями по направлениям деятельности кафедры;

проводит систематический анализ зарубежных и отечественных научных исследований и разработок по вопросам, относящимся к сфере деятельности МЧС России, и внедряют современные научные достижения в повседневную деятельность;

ходатайствует о представлении научно-педагогических работников к присвоению ученых званий профессора, доцента, почетных званий;

совместно с Кадетским корпусом создаёт условия для развития интеллектуально-творческого потенциала личности кадет, формирования исследовательских способностей и совершенствования навыков исследовательского поведения кадет;

отвечает за организацию работы адъюнктов (аспирантов), своевременное выполнение индивидуальных планов, качественное проведение диссертационных исследований.

20. По политической и воспитательной (общественно-политической) работе:

ведет, обобщает и анализирует в процессе обучения политическую и воспитательную (общественно-политическую) работу, направленную на формирование профессиональных и духовно-нравственных качеств личности, основ культуры здоровья, трудовой мотивации; воспитание граждан, уважающих права и свободы личности, не признающих коррупционной деятельности, соблюдающих требования законодательства, этических норм и антикоррупционного поведения;

обеспечивает решение воспитательных задач высокой дисциплинированностью профессорско-преподавательского состава;

формирует у обучающихся в ходе практической подготовки навыков политической и воспитательной (общественно-политической) работы с будущими подчиненными;

отвечает за состояние служебной (трудовой) дисциплины и внутреннего порядка на своих учебных занятиях.

21. Разрабатывает проекты локальных нормативных актов академии по направлениям деятельности кафедры.

22. Осуществляет мониторинг прохождения повышения квалификации сотрудниками (работниками) кафедры согласно утвержденным нормативным правовым актам.

23. Изучает, обобщает и внедряет в учебный процесс академии передовой отечественный и зарубежный опыт подготовки кадров для пожарной охраны.

24. Ведет на кафедре делопроизводство в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами академии.

25. Обеспечивает выполнение мероприятий по гражданской обороне, мобилизационной подготовке и мобилизации, а также антитеррористической защищенности академии.

26. Обеспечивает пожарную безопасность в помещениях, занимаемых кафедрой.

5. Права

27. Участвует в формировании авторских коллективов по разработке учебной и учебно-методической литературы.

28. Формирует временные творческие коллективы (в том числе с привлечением подразделений академии, других организаций и учреждений) по программам, связанным с образовательной, научно-исследовательской и организационной деятельностью кафедры.

29. Подает предложения по перечню наименований дисциплин по выбору обучающихся и количеству часов на их изучение в рамках требований ФГОС, ФГТ.

30. Подает предложения в учебный план по последовательности изучения дисциплин и распределению количества часов, установленных ФГОС и ФГТ на изучение дисциплин по видам учебных занятий.

31. Разрабатывает перечень тем выпускных квалификационных работ и курсовых проектов (работ).

32. Определяет учебную нагрузку профессорско-преподавательского состава кафедры в соответствии с законодательными актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, МЧС России, приказами и распоряжениями академии, локальными нормативными актами академии.

33. Ходатайствует перед руководством академии о поощрении профессорско-преподавательского состава по результатам работы.

34. Заслушивает на заседаниях кафедры обучающихся, не выполняющих учебный план и имеющих неудовлетворительные оценки, нарушения календарного учебного графика по неуважительным причинам.

35. Вносит предложения руководству академии по совершенствованию

учебно-воспитательного процесса.

36. Вносит предложения по созданию необходимых условий для служебной деятельности сотрудников и работников кафедры.

37. Использует закрепленные за кафедрой помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану кафедры.

38. Оказывает дополнительные платные образовательные услуги сверх основной образовательной деятельности по договорам с юридическими и физическими лицами.

39. Права и обязанности сотрудников (работников) кафедры определяются их должностными инструкциями.

6. Взаимоотношения кафедры

40. Принимает к исполнению в части, касающейся ее деятельности, все локальные нормативные акты академии.

41. Принимает к исполнению все решения ученого совета академии.

42. Принимает к сведению и руководству решения методико-педагогического совета академии.

43. При выполнении своих задач и функций взаимодействует с:

учебно-методическим центром – по вопросам учебной и учебно-методической работы;

адъюнктурой – по вопросам подготовки научных и научно-педагогических кадров;

научно-техническим отделом – по вопросам научно-исследовательской деятельности кафедры;

отделом тылового обеспечения и финансово-экономическим отделом – по вопросам материально-технического обеспечения деятельности кафедры;

руководством факультетов и курсов – по вопросам успеваемости и воспитательной работы с обучающимися;

отделом воспитательной работы – по вопросам политической и воспитательной (общественно-политической) работы с обучающимися;

отделом кадров – по вопросам подбора и расстановки кадров;

институтом заочного обучения, переподготовки и повышения квалификации по вопросам обучения специалистов территориальных органов управления и подразделений МЧС России;

институтом безопасности жизнедеятельности - по вопросам обучения студентов академии;

отделом практического обучения в части, касающейся процесса организации практик, практической подготовки и контроля в подразделениях МЧС России;

библиотекой академии - по вопросам обеспечения дисциплин, закрепленных за кафедрой, учебной и учебно-методической литературой, формирования заявок на приобретение необходимых учебников и учебных

пособий.

7. Ответственность

44. Кафедра несет ответственность за:
невыполнение возложенных на кафедру задач, функций, обязанностей;
несоблюдение требований ФГОС и ФГТ к уровню подготовки обучающихся;

нарушение прав и академических свобод обучающихся и сотрудников (работников) кафедры;

необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников (работников) кафедры;

необеспечение сохранности и функционирования закрепленного за кафедрой имущества.

45. Начальник (заведующий) кафедры (ой) несет персональную ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением на кафедру задач и функций, выполнение планов работ (академии и кафедры) по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных.

46. Сотрудники (работники) кафедры несут ответственность за качество и своевременность выполнения отдельных задач и функций, стоящих перед кафедрой, в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Заместитель начальника академии
по учебной работе



А.С. Федоринов